

Протокол
заседания регионального учебно-методического объединения
заместителей директоров (по учебной работе) ПОО Белгородской области

18.10.2024 года

№ 1

Место проведения: ОГАПОУ «Новооскольский колледж»

Членов РУМО 39 чел.

Председатель: Злобина И.А.

Секретарь: Сурова О.А.

Координатор: Поденежко В.П.

Присутствовали: 39 человека (список прилагается)

Повестка дня:

1. Особенности формирования библиотечного фонда профессиональной образовательной организации.

Докладчик: Третьякова Е.Б., заместитель начальника департамента по контролю и надзору в сфере образования министерства образования Белгородской области.

2. Об итогах работы в 2023-2024 учебном году и планировании деятельности регионального методического объединения заместителей директоров по учебной работе на 2024-2025 учебный год.

Докладчик: Злобина И.А., заместитель директора ОГАПОУ «Алексеевский колледж», председатель методического объединения.

3. Должностные обязанности заместителя директора по учебной работе.

Докладчик: Выручаева Н.В., заместитель директора ОГАПОУ «Белгородский индустриальный колледж» .

4. Виды и основания для стимулирующих выплат заместителя директора по учебной работе.

Докладчик: Томшинская Е.И., заместитель директора ОГАПОУ «Старооскольский медицинский колледж».

5. Внутренняя система оценки качества образования ПОО: нормативная база, обязательные мероприятия, методы оценки, использование результатов в организации образовательного процесса.

Докладчик: Сурова О.А., заместитель директора ОГАПОУ «Валуйский индустриальный техникум».

6. Из опыта работы по формированию заданий диагностической работы в рамках государственной аккредитации образовательной деятельности.

Докладчик: Гоман Н.В., заместитель директора ОГАПОУ «Белгородский машиностроительный техникум».

7. Требования к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации (направление – учебная работа).

Докладчик: Васильченко О.А., заместитель директора ОГАПОУ «Новооскольский колледж».

1. Слушали:

По первому вопросу повестки дня «Особенности формирования библиотечного фонда профессиональной образовательной организации» слушали Третьякову Елену Борисовну, заместителя начальника департамента по контролю и надзору в сфере образования министерства образования Белгородской области, которая ознакомила с порядком формирования перечня учебных изданий, исходя из требований действующего законодательства.

По первому вопросу решили:

1. Принять информацию Третьяковой Е.Б. к сведению.

2. При реализации профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования использовать учебные издания, в том числе электронные, с учетом особенностей, предусмотренных частью 4 статьи 18 Федерального закона №273-ФЗ.

3. При реализации профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования руководствоваться соответствующими ФГОС СПО.

2. Слушали:

По второму вопросу повестки дня «Об итогах работы в 2023-2024 учебном году и планировании деятельности регионального методического объединения заместителей директоров по учебной работе на 2024-2025 учебный год» выступила Злобина Ирина Александровна, заместитель директора ОГАПОУ «Алексеевский колледж», председатель методического объединения, которая остановилась на результатах работы регионального учебно-методического объединения в прошедшем учебном году, обозначила цели и план работы РУМО на 2024-2025 учебный год, определила наставников для вновь назначенных заместителей директоров. Ирина Александровна внесла предложения по проведению мероприятий, способствующих совершенствованию работы РУМО.

По второму вопросу решили:

1. Утвердить итоги работы РУМО заместителей директоров по учебной работе за 2023-2024 учебный год.
2. Утвердить план работы РУМО заместителей директоров по учебной работе на 2024-2025 учебный год.
3. Утвердить наставников:

№ п/п	Наставляемый			Наставник		
	Ф.И.О., должность	Место работы	Контактные данные (телефон, e-mail)	Ф.И.О., должность	Место работы	Контактные данные (телефон, e-mail)
1.	Губенко Ольга Васильевна, заместитель директора	ОГАПОУ «Алексеевский агротехнический техникум»	8-920-572-10-42 matyashova2016@yandex.ru	Черемушкина Татьяна Борисовна, заместитель директора	ОГАПОУ «Бирючанский техникум»	89155676805 cheremushkina1981@mail.ru5
2.	Бекетова Виктория Станиславовна, заместитель директора	ОГАПОУ «Белгородский машиностроительный техникум»	+7920-593-46-36 viktoria010571@yandex.ru	Кобзева Ирина Алексеевна, заместитель директора	ОГАПОУ «Белгородский механико-технологический колледж»	8-904-089-05-65 Kobzevalrina81@yandex.ru

3. Утвердить состав рабочих групп РУМО заместителей директоров по учебной работе ПОО Белгородской области (состав прилагается).

4. Привлекать к обмену опытом представителей организаций высшего образования, реализующих программы среднего профессионального образования.

5. Расширять взаимодействие РУМО с РУМО по другим направлениям: взаимодействие заместителей директоров по УР и ИТ по вопросам ведения раздела «Электронный журнал в 1С:Колледж ПРОФ, формирования и ведения ФИС ФРДО и ведения ФИС ГИА и прием; размещение информации на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

6. Расширять взаимодействие с АНО «ЦОПП» и департаментом по контролю и надзору в сфере образования министерства образования Белгородской области.

3. Слушали:

По третьему вопросу повестки дня «Должностные обязанности заместителя директора по учебной работе» слушали Выручаеву Наталью Викторовну, заместителя

директора ОГАПОУ «Белгородский индустриальный колледж», которая ознакомила с нормативно-правовыми актами, регламентирующими деятельность заместителя директора образовательной организации, примерной структурой должностной инструкции заместителя директора (по учебной работе), вариантами ознакомления с должностной инструкцией.

По третьему вопросу решили:

1. Принять информацию Выручаевой Н.В. к сведению.

4. Слушали:

По четвертому вопросу повестки дня «Виды и основания для стимулирующих выплат заместителя директора по учебной работе» выступила Томшинская Евгения Ивановна, заместитель директора ОГАПОУ «Старооскольский медицинский колледж», которая рассказала о видах и основаниях стимулирующих выплат по результатам труда заместителям директора по учебной работе, о необходимых документах по каждому критерию для формирования портфолио. Также Евгения Ивановна акцентировала внимание присутствующих на вопросах финансового контроля в деятельности заместителя директора по учебной работе, соответствие документов, поделилась опытом прохождения финансовой проверки в 2023 году.

По четвертому вопросу решили:

1. Принять информацию Томшинской Е.И. к сведению.

5. Слушали:

По пятому вопросу повестки дня «Внутренняя система оценки качества образования ПОО: нормативная база, обязательные мероприятия, методы оценки, использование результатов в организации образовательного процесса» выступила Сурова Ольга Александровна, заместитель директора ОГАПОУ «Валуйский индустриальный техникум», которая рассказала о формировании внутренней системы оценки качества образования в профессиональной образовательной организации, познакомила с положением о ВСОКО, разработанном в техникуме.

По пятому вопросу решили:

1. Признать опыт ОГАПОУ «Валуйский индустриальный техникум» положительным в части организации внутренней системы качества образования.

6. Слушали:

По шестому вопросу повестки дня «Из опыта работы по формированию заданий диагностической работы в рамках государственной аккредитации образовательной деятельности» слушали Гоман Наталью Владимировну, заместителя директора ОГАПОУ «Белгородский машиностроительный техникум», которая поделилась опытом работы по подготовке к проведению диагностических работ в рамках государственной аккредитации образовательной деятельности, спецификации оценочных средств, формированию заданий диагностических работ. Наталья Владимировна акцентировала внимание членов РУМО на широкое использование заданий с использованием деятельностного компонента, на основе проецирования модельной ситуации, ориентированной на профессиональную деятельность; заданий, которые позволяют отследить освоение нескольких компетенций одновременно.

По шестому вопросу решили:

1. Информацию Гоман Н.В. принять к сведению.
2. Проанализировать и актуализировать фонды оценочных средств ПОО.

7. Слушали:

По седьмому вопросу повестки дня «Требования к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации (направление – учебная работа)» выступил Васильченко Олег Алексеевич, заместитель директора ОГАПОУ «Новооскольский колледж», который провел сравнительный анализ изменений требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации, остановился на отдельных подразделах, требующих внесения изменений и дополнений.

По седьмому вопросу решили:

1. Информацию Васильченко О.А. принять к сведению.
2. Проанализировать и привести в соответствие информацию, размещенную на официальных сайтах своих ПОО.

Председатель:



И.А. Злобина

Секретарь:



О.А. Сурова

Согласовано
Координатор РУМО
Поденежка В.П.